

## Zapytanie cenowe

**I. ZAMAWIAJĄCY :** Starostwo Powiatowe w Staszowie, Wydział Organizacji i Nadzoru  
ul. Józefa Piłsudskiego 7, 28-200 Staszów

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu dotyczącym udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł, wskazanej w art.2 ust.1 pkt 1 ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

### **Dostawa środków czystości na potrzeby Starostwa Powiatowego w Staszowie.**

Rodzaj zamówienia: **dostawa** (nazwa zamówienia)  
(usługa/dostawa/roboty budowlane)

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** (ew. istotne postanowienia umowy, zasady realizacji zamówienia, /projekt umowy/ itp.)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków czystości - wyszczególnionych w ofertowym formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 1 do nin. zapytania

Podstawą udzielenia zamówienia będzie umowa cywilnoprawna – której projekt stanowi załącznik Nr 2 do nin. zapytania

**III. SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DOT. PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Dodatkowe informacje dot. przedmiotu zamówienia można uzyskać w siedzibie zamawiającego, pok. 31 lub telefonicznie pod numerem 15 866 50 59, Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z oferentami jest:

Aneta Stołarska - stanowisko ds. administracyjno-gospodarczych

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie w zależności od zapotrzebowania zamawiającego, w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2024r.

**V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Wykonawca przygotowując ofertę zobowiązany jest sporządzić ją w formie pisemnej na formularzu oferty wg. wg załączonego wzoru – zał. nr 3 do niniejszego zapytania.

**VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Starostwa Powiatowego w Staszowie, 28-200 Staszów ul. Józefa Piłsudskiego 7, w kancelarii lub sekretariacie (pok. 15, 18), pocztą, przesłać faksem na nr 15 866-50-74 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: powiat@staszowski.eu w terminie do dnia 05.01.2024r. do godziny-15:00 .

#### **VII. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium : cena – waga 100%

#### **VIII. INFORMACJA O TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY**

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego oferta zastała wybrana.

#### **IX. EW. DODATKOWE INFORMACJE**

Nin. zapytanie ma formę rozeznania rynku, ew. postępowanie o udzielenie zamówienia może nie dojść do skutku, a oferentowi nie przysługuje w takim przypadku żadne roszczenie.

Staszów, dnia 2024-01-02

**NACZELNIK**  
Wydziału  
Organizacji i Nadzoru  
.....  
mgr inż. Andrzej Górski

.....  
( nazwa podmiotu składającego ofertę)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(siedziba - dane teleadresowe)

.....  
(NIP, REGON)

## FORMULARZ OFERTY

I.  
Odpowiadając na zapytanie cenowe Starostwa Powiatowego w Staszowie z dnia 02.01.2024r. dotyczące zamówienia pn.:

### Dostawa środków czystości na potrzeby Starostwa Powiatowego w Staszowie.

**oferujemy** wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia:

netto ..... zł, (słownie: .....),

podatek VAT ..... % tj. .... zł, (słownie: .....),

brutto: ..... zł, (słownie: .....),

Cena powyższa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

II.  
Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się i akceptujemy w całości wszystkie postanowienia określone w zapytaniu ofertowym,
2. zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
3. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego

III.

Do nin. formularza załączamy następujące załączniki, stanowiące integralną część oferty:

- Ofertowy formularz cenowy

IV. Inne informacje, ustalenia:

.....  
.....

Podpisano

.....  
(upoważniony przedstawiciel)

# UMOWA

zawarta w dniu .....

Powiatem Staszowskim - Starostwem Powiatowym w Staszowie z siedzibą w Staszowie przy ul. Józefa Piłsudskiego 7 reprezentowanym przez:

Zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym ”

a

Umowę nin. zawarto zgodnie z § 8 obowiązującego w Starostwie Powiatowym w Staszowie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł, ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa środków czystości na potrzeby Starostwa Powiatowego w Staszowie** – wyszczególnionych w złożonym przez Wykonawcę ofertowym formularzu cenowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca będzie dostarczał produkty według zgłaszanych przez Zamawiającego potrzeb. Wskazane w załączniku (formularz cenowy) ilości mają charakter orientacyjny i nie wiążą Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia przedmiotu zamówienia i dokonywania zmian ilościowych poszczególnych asortymentów występujących w formularzu cenowym a Wykonawca wyraża na to zgodę. Z tego tytułu Wykonawca nie przysługuje roszczenie finansowe wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać skorygowane ilości poszczególnych materiałów przy zachowaniu ich cen jednostkowych, określonych w ofercie.
4. Dostarczany towar musi być zgodny ze złożoną ofertą i być jednolity przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt dostarczyć do siedziby Zamawiającego produkty fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, spełniające wymogi określone w obowiązujących normach, posiadające wymagane atesty higieniczne, o terminie ważności min. 9 miesięcy od daty dostawy, opakowane w oryginalne, typowe dla danego produktu opakowania, zaopatrzone w oznaczenia umożliwiające ich jednoznaczną identyfikację i określenie terminu ważności. Muszą one także posiadać znak firmowy i określenie pochodzenia (producenta).
6. Za ujawnianie wady dostarczonych materiałów odpowiada Wykonawca i zobowiązuje się on do ich wymiany na własny koszt w terminie trzech dni od zgłoszenia tego faktu przez przedstawiciela zamawiającego.
7. W uzasadnionych potrzebach Zamawiającego sytuacjach strony umowy dopuszczają możliwość dokonywania zakupu materiałów nie wyszczególnionych w formularzu cenowym lecz objętych ofertą handlową Wykonawcy – z zastrzeżeniem, że wartość zakupionego w ten sposób produktów nie przekroczy 15% kwoty określonej w § 3.

## § 2

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do 31.12.2023r. i realizowana ona jest poprzez sukcesywne dostawy cząstkowe zamawianych partii materiałów.

## § 3

1. Wartość zamówienia za wymieniony w § 1 przedmiot umowy wynosi .....złotych brutto.  
W cenę wliczone są podatek VAT, koszt transportu do siedziby Zamawiającego i rozładunku.
2. W okresie obowiązywania umowy ceny określone w ofercie nie mogą być podwyższone.
3. Jeżeli Wykonawca dostarczy mniejszą ilość środków czystości, stosownie do zapisu §1 ust.2, wartość zamówienia, o którym mowa w ust.1 ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu.
4. Dostawy produktów, o których mowa w §1, realizowane będą poprzez zamówienia cząstkowe, w okresie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty zamówienia złożonego z użyciem poczty elektronicznej lub faksem. Wykonawca zobowiązany jest poinformować przedstawiciela Zamawiającego – P. Anetę Stolarską (telefon kontaktowy nr (015) 866-50-59 – o terminie cząstkowej dostawy.
5. Zapłata za realizację zamówienia będzie następować na podstawie faktury VAT wystawionej na Powiat Staszowski, NIP 866 17 09 857, ul. Józefa Piłsudskiego 7, 28-200 Staszów za zrealizowane partie dostawy, przelewem bankowym na konto Wykonawcy Nr .....w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

## § 4

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stanowić będą karty umowne oraz odszkodowanie uzupełniające do wysokości poniesionej szkody.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w realizacji zamówienia w wysokości 2% wartości brutto niezrealizowanego zamówienia cząstkowego – za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu określonego w § 3 ust. 4. W przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia trwającego ponad 14 dni lub rażącego ew. notorycznego nie wywiązywania się przez Wykonawcę z postanowień nin. umowy – Zamawiającemu ponadto przysługuje prawo odstąpienia od umowy;
  - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
3. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej.

## § 5

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

## § 6

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 7

Wszelkie ewentualne spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

#### § 8

Integralną część umowy stanowi oferta złożona przez Wykonawcę.

#### § 9

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, dwa pozostałe otrzymuje Zamawiający.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

## OFERTOWY FORMULARZ CENOWY

Lp.	Nazwa artykułu	j.m.	Ilość	Cena brutto za sztukę	Łączna wartość brutto (w zł.)
1.	Worki foliowe do śmieci, folia LDPE, mocne, o poj.- 35 litrów (50szt./rolka) czarne	szt.	150		
2.	Worki foliowe do śmieci, folia LDPE, mocne, o poj.- 60 litrów (50 szt./rolka) czarne	szt.	200		
3.	Worki foliowe do śmieci czarne, folia LDPE, mocne, o poj.-120 litrów, (25szt./rolka)	szt.	100		
4.	Płyn do mycia szyb – WINDOW, ze spryskiwaczem, o poj. 0,75 litra.	szt.	20		
5.	Płyn do mycia szyb WINDOW, bez spryskiwacza, o poj. 1 litra.	szt.	100		
6.	Płyn do mycia uniwersalny PRAKTIK i TYTAN, o poj. 5 litrów	szt.	230		
7.	Mleczko do czyszczenia Cif o poj. 0,7	szt.	30		
8.	Pasta SAMA 250 g	szt.	20		
9.	Preparat NORNIK do udrażniania rur, granulki, o pojemności 0,5 litra.	szt.	10		
10.	Płyn do WC DOMESTOS, poj. 5 litr.	szt.	20		
11.	Płyn do WC TYTAN - 0,70 litr.	szt.	250		
12.	Spray do mebli Brait	szt.	30		
13.	Koszyczek WC General Fresz z wkładem (kostka), różne zapachy.	szt.	40		
14.	Kostka WC, różne zapachy.	szt.	150		
15.	Szczotka WC, stojąca, plastikowa, w komplecie z podstawką kolor brązowy	szt.	30		
16.	Końcówka MOP sznurkowa NEMO maxi – biało-czarny	szt.	200		
17.	Kij drewniany z drewnianym gwintem i plastikową końcówką długi	szt.	5		

18.	Wiadro z koszyczkiem do MOP-a, plastikowe(okrągłe) GOSIA	szt.	10		
19.	Wiaderko - 5litr	szt.	10		
20.	Ścierka do podłogi – szara (70x100)	szt.	5		
21.	Ściereczki – mikrofibry 30x30	op.	300		
22.	Pielucha tetrowa, rozmiar ok. 80x80 cm.	szt.	10		
23.	Gąbka-zmywak - opakowanie -10 sztuk.	op.	50		
24.	Balsam do mycia naczyń GOLD CYTRUS, opakowanie o poj. 5 litrów.	szt.	20		
25.	Mydło w płynie LILIEN opakowanie o poj. 5 litrów	szt.	100		
26.	Zmiotka	kpl.	20		
27.	Szczotka - zamiatacz – L- 300 MIX SANEL	szt.	10		
28.	Papier toaletowy do zasobnika JUMBO biały o długości 120 metrów.	szt. rolek	2100		
29.	Ręczniki papierowe do pojemników, 23x25 cm, biały, składane w „Z”, 20 paczek po 200 szt. (4000szt.) w kartonie.	szt. kartonów	280		
				<b>SUMA:</b>	

....., dnia .....

.....  
Pieczęć i podpis osoby (osób) upoważnionej (-ych)